

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 29.08.2024 № 71-ОД § 4

Об утверждении Плана внутришкольного
контроля на 2024-2025 годы в МАОУ
«НОШ № 5»

В соответствии со статьей 28 «Компенсация, права, обязанность и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и в целях повышения качества и эффективности реализации ФГОС второго поколения НОО, в целях получения объективной и полной информацией о состоянии образования и воспитания в образовательном учреждении, в соответствии с планом работы школы на 2024-2025 учебный год , Уставом МАОУ «НОШ № 5»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внутришкольного контроля МАОУ «НОШ № 5» на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 1)
2. Алексеевой Н.В., заместителю директора школы:
 - 2.1. обеспечить своевременное выполнение плана внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год (далее по тексту – план ВШК);
 - 2.2. довести до сведения педагогических работников образовательного учреждения план ВШК в срок до 07.09.2024 г.;
3. Заместителям директора школы Н.В. Алексеевой, руководителю ШМО Капулиной Н.В., руководствоваться Планом внутришкольного контроля в школе на 2024-2025 учебный год при планировании контроля.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.А. Ким

*План внутришкольного контроля
на 2024-2025 учебный год МАОУ НОШ № 5
Корсаковского городского округа
Сахалинской области*

Цель: обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

I. Основные функции внутришкольного контроля:

- Диагностическая – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов
- Обучающая – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
- Организующая – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
- Воспитывающая – выработка структуры ценностных ориентаций

II. Основные объекты ВШК

1. Выполнение всеобуча

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании»

2. Контроль над состоянием преподавания учебных предметов.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

3. Контроль над состоянием ЗУН

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися

4. Качество ведения школьной документации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

5. Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

6. Работа МО

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, организация совместной работы, взаимоконтроля и взаимопомощи в МО

7. Учебно-материальная база школы.

Август

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобща						
Составление расписания учебных занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора	Приказ
2. Контроль за работой педагогических кадров						
Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование, приказ
План работы МО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы МО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование

Сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Организация обучения на дому, инклюзивного образования	Выявление больных детей для обучения на дому Организация обучения детей ОВЗ в классах возрастной нормы	Учащиеся школы	Фронтальный	Изучение документации	заместитель директора	Приказ
Организация внеурочной деятельности учащихся	Обеспечение учебного плана	Календарно-тем. планирование классными руководителями, учителями-предметниками	Персональный	Собеседование проверка документации учителя	заместитель директора	Приказ
Посещаемость занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	1-4 классы	Персональный	Наблюдение, беседа	заместитель директора	Собеседование
Работа с детьми СОП	Формирование банка данных учащихся СОП и неблагополучных семей	1-4 классы	Персональный	Наблюдение	заместитель директора, социальный педагог	Информация, справки
2. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль содержания рабочих программ учителей, утверждение	Определение качества составления рабочих программ	Рабочие программы	Персональный Просмотр, собеседование	Просмотр, собеседование	заместитель директора	Приказ
Проверка личных дел учащихся 1-4 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-4 классы)	Фронтальный	Изучение документации	заместитель директора	Справка
Контроль за ведением тетрадей в 4 классе	Система работы учителей с тетрадями учащихся 4-х классов	Рабочие тетради 4 класс	Тематический	Анализ работы с тетрадями собеседование с учителями	Руководитель МО	Справка
Проверка журналов (ГПД, ТБ), электронных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-4 классы)	Фронтальный	Изучение документации	заместитель директора	Справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы						

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социального педагога, направленной на достижение поставленной цели выполнения «Всеобуча-2024»	Планы воспитательной работы классных руководителей, планы работы социального педагога	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	заместитель директора	Справка
4. Контроль за работой педагогических кадров						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	заместитель директора	План аттестации, приказ
Работа методического объединения	Планирование работы М, на новый учебный год	План работы	обобщающий	Руководитель МО	Руководитель МО	Утверждение плана работы ШМО
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Анализ графика проведения контрольных, тестирования и других видов проверочных работ на I полугодие	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Заместитель директора	утверждение графика
Организация горячего питания учащихся 1-4 классов	Доля учащихся, питающихся в столовой, организация работы «Дегустационной комиссии», «Бракеражной комиссии»	Питание в школьной столовой	Тематический	Проверка документации	заместитель директора, социальный педагог	Совещание при директоре, приказ о питании без родительской платы
Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	классные руководители	Листы здоровья
6. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Входные диагностические работы в 1-4 классов	Выявление стартового уровня ЗУНов	1-4 классы	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора	Справка, совещание при завуче
Адаптация учащихся 1-х классов	Отслеживание адаптации учащихся 1-х классов к условиям школьной жизни. Выявление общего хода развития уч-ся 1-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. Готовность к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка психологической диагностики	заместитель директора, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Диагностики, справки

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с учащимися «Группы риска»	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	1-4 классы	Фронтальный	наблюдение	Заместитель директора, социальный педагог	Собеседование
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Качество проведения индивидуально-коррекционных занятий со школьниками, имеющими трудности в освоении учебных программ	Индивидуально-коррекционные занятия	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями, школьниками и их родителями	Заместитель директора	Отчёты классных руководителей, учителей-предметников. Совещание при завуче
Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками.	Качество и проведение индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	Руководитель методического объединения	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Изучение уровня преподавания в 1-х классах. Адаптация учащихся 1-х классов.	Отслеживание адаптации учащихся 1-х, выполнение требований по преемственности в 1-х классах	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. Готовность учащихся к обучению	Класно-обобщающий	Посещение уроков, анкетирование. Проверка знаний учащихся, контроль тетрадей	Социально-психологическая служба, классные руководители	Справки, педагогический совет
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Проведение диагностических работ для учащихся 1-х классов	с целью определения уровня и качества знаний учащихся 1-х классов	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам учебного плана	Класно-обобщающий контроль	Диагностика	Заместитель директора	Справка

4. Контроль за ведением школьной документации

Проверка журналов (классных, ГПД)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-4 классы)	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора	Справка, совещание при завуче
Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради для учащихся 2-3 классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководитель МО	Справка
Контроль за ведением дневников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 2-4 классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Заместитель директора по	Справка по итогам проверки
5. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1. Анализ работы классных руководителей 1 классов по формированию классных коллективов в период адаптации	Выявление психологического климата в 1-х классах	Классные коллективы 1-х классов	Предварительный	Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с классными руководителями	Заместитель директора, педагог-психолог	Справка, совещание при завуче
2. Планирование воспитательной работы на осенние каникулы	Организация внеурочной деятельности («Соло», «Юный театрал», «Лего-программирование»)	1-4 классы	Предварительный	Собеседование с руководителями кружков	Заместитель директора	план
6. Контроль за работой педагогических кадров						
Самообразование учителей	Изучение методов работы молодых педагогов.		Персональный	Собеседование, посещение уроков	Руководитель МО	собеседование
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Организация динамических пауз	Организация прогулок и динамических пауз	1 классы	Фронтальный	Наблюдение	Руководитель МО	Справка
8. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметной недели естественного цикла.	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся	Работа методического объединения	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель МО	Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО

	самостоятельности и развитие у них творчества.					
--	--	--	--	--	--	--

Ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с одаренными детьми	Качество и своевременность проведения внеурочных, кружковых занятий	1-4 классы	Обобщающий	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 2-4 классов	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	2-4 классы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора	Совещание при директоре
Работа с одаренными детьми. В рамках подпрограммы «Успех каждого ребенок»	Индивидуальный подход к учащимся	2-4 классы	Тематический	Персональный анализ	Заместитель директора	олимпиады
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						
Контроль за уровнем ЗУН учащихся, обучающихся на дому	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Справки учителей, контрольные срезы	Заместитель директора	Справка, совещание при завуче
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Контроль за реализацией направлений внеурочной деятельности		Тематический	Посещение кружков	Заместитель директора	Справка
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Изучение уровня преподавания учителем английского языка	Анализ уровня сформированности ЗУН	2-4 классы	Тематический	Срезные работы, собеседование	Руководитель МО	Анализ контрольных работ
Функциональная грамотность - Читательская грамотность 1-4 классы - Математическая грамотность 1-4 классы	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, проведение диагностических работ	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
4. Контроль за ведением школьной документации						

Контроль за состоянием электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	1-4 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	справка
Состояние тетрадей по русскому языку, математике	Выполнение единого орфографического режима	2-4 классы	Тематический Просмотр	Просмотр	Руководитель МО	Совещание при завуче
5. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1. Выполнение Федеральных Законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
6. Контроль за работой педагогических кадров						
Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках и во внеурочной деятельности		Тематический	Посещение уроков, занятий во внеурочной деятельности	Заместитель директора	Документы на аттестацию
Повышение квалификационной категории педагогов.	Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей	Капулина Н. В. Астафьев А.В., Коваль А. Е., Миянова И. А.	Тематический	Посещение уроков, контрольные работы, собеседование	Заместитель директора	Документы на аттестацию
7. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение открытых уроков для родительской общественности в 1-4 классах	Повышение образовательного уровня, обучение родителей (законных представителей), формирование положительного имиджа образовательного учреждения	Работа методического объединения	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора	Обсуждение итогов на заседаниях МО

Декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования						

Контроль за уровнем преподавания учителей, имеющих неуспевающих по предметам.	Изучение методов работы учителей		Персональный	Посещение уроков, срезовые работы	Заместитель директора	Совещание при завуче. Отчёты учителей
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Обученность учащихся	Изучение результативности за I полугодие	Русский язык	Тематический	Контрольные работы	Руководитель ШМО	Анализ контрольных работ
		математика				
Контроль успеваемости учащихся 4-ых классов. Составление справки.	Анализ готовности к продолжению образования в 5 классе	4 классы	Тематический	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						
Проверка журналов (электронных классных, ГПД, внеурочной деятельности)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Соответствие рабочих программ журналам.	Журналы (1-4 классы)	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Об организации работы учащихся, состоящими на внутришкольном учете и неблагополучными семьями	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора	справка
Планирование воспитательной работы на зимние каникулы	Организация внеурочной деятельности	1-4 классы	Предварительный	Собеседование с руководителями кружков	Заместитель директора	план
Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о внешнем виде учащихся	Учащиеся 1-4 классов	фронтальный	рейды	Заместитель директора	Совещание классных руководителей, протокол
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Анализ состояния здоровья учащихся	Улучшение уровня физического, психологического здоровья	1-4 классы	обобщающий	Анкетирование, изучение документации	Учитель физической культуры	Результаты медицинского осмотра

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	1-4 классы	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора	Индивидуальные беседы
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости		Тематический	Собеседование	Заместитель директора	Совещание при завуче
Анализ состояния преподавания литературного чтения	Способы, приемы мотивации и стимулирования учащихся в процессе обучения	4 классы	Тематический	Посещение уроков, анкетирование, контроль за состоянием дневников, тетрадей	Заместитель директора	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						
Проверка классных журналов	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации. Объективность выставления итоговых оценок.	Классные журналы 2-4 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместитель директора	Справка по итогам проверки
Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ	Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ (качество проверки, классификация ошибок, объективность выставления оценок)	2-4 классы	Тематический	Тетради для контрольных работ	Руководитель МО Заместитель директора	Справка по итогам проверки
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1. Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ во втором полугодии	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора	график
5. Контроль за состоянием методической работы						
Проведение предметной недели математики.	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методического объединения	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместитель директора	Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков	1-4 классы	Персональный	Собеседование, наблюдение	Заместитель директора	Справка, совещание при завуче
2. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием журналов	Накопляемость оценок знаний учащихся. Своевременность выставления оценок за практическую часть.	2-4 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Совещание при завуче
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Обученность учащихся 2-4 классов	Изучение результативности обучения	Русский язык	Тематический	Контрольные работы	Руководитель МО	Анализ контрольных работ
		математика				
Контроль успеваемости учащихся 2-х классов. Составление справки.	Анализ качества знаний	2-классы	Класно-обобщающий	Посещение уроков, контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора	Справка
Контроль по изучению предметов: ОКМ	Контроль за выполнением государственных программ	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Заместитель директора	рекомендации
Подготовка к ВПР	Результативность обучения	Русский язык Математика Окружающий мир	Тематический	Контрольные работы	Руководитель МО	Анализ контрольных работ
Функциональная грамотность - Читательская грамотность 2-4 классы - Математическая грамотность 2-4 классы	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, проведение диагностических работ	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
4. Контроль за работой педагогических кадров						
Посещение открытых уроков	Обмен опытом	Работа учителей	Персональный	Посещение уроков	Руководитель МО	Анализ на заседаниях МО

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Контроль проведения классных часов, бесед по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Внеклассная работа по предупреждению и профилактики детского травматизма	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, собеседования, анализ документации	Заместитель директора, классные руководители	Справка
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Внеурочная деятельность в рамках обновленных ФГОС	Реализация обновленных ФГОС в 1-4 классах	Педагоги, классные руководители	Текущий	Собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора	Справка

Март

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с отстающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	1-4 классы	Персональный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Рекомендации
Посещаемость кружков спортивной направленности	Анализ посещаемости кружков	Учащиеся	Административный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Рекомендации, справка
Отчёт социального педагога ОУ о проделанной работе	Организация сопровождения учащихся	1-4 классы	Персональный	Собеседование	Заместитель директора	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Обученность учащихся	Изучение результативности обучения	Русский язык (2-4 классы)	Тематический	Контрольные работы	Руководитель МО	Анализ контрольных работ
Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям учащихся по физической культуре,	Работа учителя физкультуры	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, беседы	Заместитель директора	Справка
Проведение ВПР для учащихся 4-х классов	Уровень освоения учебных программ	4-е классы	Административный	ВПР	Заместитель директора	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						

Контроль за состоянием журналов	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания	1-4 классы	Тематический	Собеседование, просмотр	Заместитель директора	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Работа воспитателей ГПД	Изучение результативности работы воспитателей ГПД	Организация работы воспитательной работы в ГПД	тематический	Анализ работы воспитателей	Заместитель директора	Справка
5. Контроль за состоянием методической работы						
Дни открытых дверей (Панорама открытых уроков для участников образовательных отношений)	Развитие интереса у учащихся к учебным предметам, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методического объединения	Тематический	Посещение открытых уроков	Заместитель директора	Обсуждение итогов на МО
6. Контроль за работой педагогических кадров						
Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации		Персональный	Собеседование, анализ документации	Заместитель директора	Совещание при завуче

Апрель

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобща						
Посещаемость занятий, работа с детьми СОП	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися		Фронтальный	Собеседование, наблюдение	Социальный педагог	Индивидуальные беседы, заседание совета профилактики
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Контроль за состоянием преподавания иностранного языка	Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности ЗУН	Работа учителя	Тематический	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование, проверка знаний	Заместитель директора по	справка
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Обученность учащихся 4-х классов	Определение уровня сформированности ЗУН	Русский язык Литературное чтение Окружающий мир Математика	Тематический	Посещение уроков, срезовые работы	Руководитель МО	Анализ контрольных работ

Развитие функциональной грамотности	Функциональная грамотность - Читательская грамотность 2-4 классы - Математическая грамотность 2-4 классы	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся. проведение диагностических работ	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
4. Контроль за ведением школьной документации							
Контроль за состоянием журналов	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущих проверок	1-4 классы		Тематический	Собеседование, просмотр	Заместитель	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
Оценка объемов домашнего задания учащихся 2-4 х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки домашних заданий	Классные журналы, тетради учащихся 2-4-х классов		Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Заместитель директора	Совещание при директоре
6. Контроль за работой педагогических кадров							
Повышение квалификации учителей	Реализация учителем темы по самообразованию в работе			Персональный	Наблюдение, собеседование	Руководитель МО	Совещание при завуче

Май

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа с отстающими учащимися	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	2-4 классы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при завуче
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков						
Обученность учащихся	Контроль уровня обученности за год	Русский	Тематический	Срезовые работы	Руководитель МО	Справка, рекомендации
		математика				
Итоговая диагностика учащихся 1-4 классов	Система сформированности УУД в образовательном процессе	1-4 классы	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора	Справка, мониторинг
Промежуточная аттестация учащихся	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	2-4 классы	Контрольно-оценочный	Контрольные работы, тесты	Заместитель директора	Педсовет

3. Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием журналов	Выполнение государственных программ, единых требований к оформлению; готовность журналов к итоговой и промежуточной аттестации	1-4 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителя ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора	Анализ методической работы
5. Контроль за работой педагогических кадров						
Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на аттестацию или на соответствие должности		Персональный	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора	план

Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Изучение результативности образовательного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за год	Результаты промежуточной аттестации учащихся 2–4-х классов	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, заместители директора, руководители МО	Заседание педагогического совета
Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием электронных классных журналов 1-4 классов	Своевременное заполнение; оформление перевода в следующий класс	1-4 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка
Контроль за состоянием личных дел учащихся 1-4 классов	Своевременное и правильное оформление	1-4 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка
Эффективность реализации Программы развития образовательного учреждения	Анализ деятельности		Тематический	просмотр	Заместитель директора	Анализ, план работы на 2025-2026 учебный год

