

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 21.08.2024 № 65-ОД § 5

О назначении ответственных за организацию питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 5» Корсаковского городского округа Сахалинской области на 2024/2025 учебный год

В соответствии с Порядком организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 5» Корсаковского городского округа Сахалинской области, утвержденным приказом директора от 16.08.2022 № 58-ОД § 1, в целях эффективной организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 5» Корсаковского городского округа Сахалинской области в 2023/2024 учебном году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Сысоеву В.Ю., социального педагога, ответственным за организацию питания обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 5» Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – образовательное учреждение).

1.1. Сысоевой В.Ю., социальному педагогу:

- ежемесячно, начиная с 1 сентября текущего года, составлять и направлять на утверждение директору образовательного учреждения списки обучающихся, получающих бесплатное питание, по категориям;
- осуществлять ежедневный контроль за ведением табелей учета обучающихся по классам, в соответствии с категориями получателей;
- осуществлять ведение сводного табеля учета обучающихся по образовательному учреждению в соответствии с категориями получателей питания;
- ежемесячно не позднее 1 числа, следующего за отчетным месяцем, предоставлять в МКУ «Централизованная бухгалтерия» табели учета обучающихся:
- получателей питания и отчеты по стоимости питания обучающихся по категориям;
- ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять в отдел образования департамента социального развития администрации Корсаковского городского округа сведения по организации и стоимости питания обучающихся;
- организовать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу осуществления повседневного контроля за организацией питания в образовательном учреждении.

2. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся классных руководителей 1 – 4 классов.

№ п/п	Ф.И.О. классного руководителя	Класс
	Андреева Валерия Андреевна	1 А
	Бархатова Татьяна Александровна	1 Б

	Скляднева Анна Николаевна	2 А
	Полошовец Марина Георгиевна	2 Б
	Пигалева Лилия Леонидовна	3 А
	Капулина Наталья Викторовна	3 Б
	Чемерис Оксана Васильевна	4 А
	Коваль Анна Евгеньевна	4 Б

2.1. Классным руководителям:

- ежемесячно формировать списки обучающихся класса, получающих питание, и представлять их ответственному за организацию питания. В списки получателей бесплатного питания включать обучающихся льготных категорий только после предоставления родителями (законными представителями) в полном объеме документов, предусмотренных Порядком организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 5» Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – Порядок);
- обеспечить ведение табелей учета обучающихся в классе, в соответствии с категориями получателей. В табелях учета питания проставлять отметки об отсутствии обучающихся в образовательном учреждении;
- организовать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся класса по вопросу осуществления повседневного контроля за организацией питания в образовательном учреждении;
- организовать целенаправленную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию культуры здорового питания.

2.2. Воспитателям ГПД:

- обеспечить ведение табелей учета обучающихся в ГПД, в соответствии с категориями получателей. В табелях учета питания проставлять отметки об отсутствии обучающихся в образовательном учреждении;

3. Перфильевой А.В., заведующему производством, обеспечить наличие на пищеблоке образовательного учреждения и ведение в установленном порядке документации в соответствии с Порядком.

4. Межевову Д.М., технику-программисту, обеспечить функционирование на официальном сайте в сети «Интернет» раздела «Организация питания в образовательной организации», своевременно размещать документы и другую информацию по организации питания в образовательном учреждении в соответствии с Порядком.

5. Установить, что обучающиеся обеспечиваются питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательного учреждения.

6. Утвердить график организации питания в образовательном учреждении на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).

7. Ответственным за организацию питания обучающихся, указанным в пунктах 1-4 настоящего приказа, исполнять должностные обязанности в строгом соответствии с Порядком.

8. Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет <https://5-школа.корсаков.рф/>

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.А. Ким

Ознакомлены:

**ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ «НОШ № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области
на 2024-2025 учебный год (I полугодие)**

ЗАВТРАК

№	ВРЕМЯ ПРИЕМА ПИЩИ	КЛАССЫ
		1-а, 1-б, 2-а
	10.10 – 10.25	2-б, 3-а, 3-б
	11.05 – 11.20	4-а, 4-б

ОБЕДЫ

Группы ГПД	Время обеда	Ответственные воспитатели ГПД
ПОНЕДЕЛЬНИК		
1-е классы		Гребенник В. М.
классы		Бузурная В.Д. Головченко В. В.
ВТОРНИК		
1-е классы		Гребенник В. М.
2-3 классы		Бузурная В.Д. Головченко В. В.
СРЕДА		
1-е классы		Гребенник В. М.
2-3 классы		Бузурная В.Д. Головченко В. В.
ЧЕТВЕРГ		
2-3 классы		Гребенник В. М.
1-е классы		Бузурная В.Д. Головченко В. В.
ПЯТНИЦА		
1-е классы		Гребенник В. М.
2-3 классы		Бузурная В.Д. Головченко В. В.